

## Verbale del Collegio dei Docenti n. 393

del 13 Settembre 2010

Il giorno 13 settembre 2010, alle ore 09:00, convocato con la comunicazione n. 2 del 2 settembre 2010, integrata dalla comunicazione n. 4 dell'11 settembre 2010, nell'aula 6 della scuola si riunisce il Collegio dei Docenti del Liceo Artistico - Istituto d'Arte "Pino Pascali" di Bari.

Risultano presenti i seguenti docenti:

- |                            |                              |                                |
|----------------------------|------------------------------|--------------------------------|
| 1. Abiusi Consiglia        | 17. Giannuoli Giustina       | 33. Ricchiuti Paolo            |
| 2. Albenzio Enrica         | 18. Giliberti Rosa           | 34. Rilievo Francesco          |
| 3. Antonacci Chiara        | 19. Interesse Italo          | 35. Sasso Cosima               |
| 4. Bellomo Cecilia         | 20. Leo Alfredo              | 36. Scalera Nicla              |
| 5. Buono Lucia             | 21. Leuzzi Patrizia          | 37. Scaringella Maria Giuseppe |
| 6. Campanella Aurelia Rosa | 22. Lopane Elisabetta        | 38. Sergi Roberta              |
| 7. Capurso Fedela          | 23. Lucatuorto Francesco     | 39. Simone Sandra              |
| 8. Carucci Giuseppina      | 24. Michetti Mario           | 40. Smurro Ester               |
| 9. Cascione Camilla        | 25. Mintrone Marcella        | 41. Tamma Giuseppina           |
| 10. Cestone Vincenza       | 26. Monaco Angela Maria      | 42. Teodoro Giuseppe           |
| 11. Consalvo Rosa          | 27. Montaruli Pasquale       | 43. Trifiletti Paola           |
| 12. Di Bisceglie Donatella | 28. Palmiotta Maria Cristina | 44. Triggiano Anna Maria       |
| 13. Di Mussi Lucia         | 29. Piccoli Francesca        | 45. Zoli Ilaria                |
| 14. Di Stefano Concetta    | 30. Pizzuto Alessandra       |                                |
| 15. Ferri Isabella         | 31. Potenza Carmela          |                                |
| 16. Fiore Rosaria          | 32. Potenza Isabella         |                                |

Risultano assenti i seguenti docenti:

Blonda Loredana, Campobasso Nicola, Carbonara Stella, Distaso Anna Marisa, Giusti Annamaria, Pedone Angela, Porcelli Vincenzo.

Constatata la presenza del numero legale (45 su 52), la seduta è valida.

**O.d.g.**

- 1. Approvazione del verbale della seduta precedente**
- 2. Comunicazioni del dirigente scolastico sulla organizzazione della scuola: permesso libera professione – ritardi, assenze, permessi e sostituzioni**
- 3. Piano annuale delle attività didattiche, collegiali e formative**
- 4. Attività per il Piano integrato PON – POF**
- 5. Individuazione dei campi di attività delle funzioni strumentali al POF e modalità di designazione degli incaricati**
- 6. Struttura organizzativa della scuola: proposte del dirigente**

7. **Richiesta d'iscrizione alunni per la terza volta alla stessa classe**
8. **Accoglienza alunni prime classi**
9. **Organizzazione oraria attività didattica: suddivisione dell'anno scolastico 2010/2011 in trimestri o quadrimestri – orario delle lezioni**
10. **Modalità di applicazione del regolamento scolastico: ingressi ritardati, uscite anticipate, assenze, assemblee di istituto, assemblee di classe**
11. **Programmazione attività didattica**
12. **Nomina dei membri della commissione elettorale**
13. **Nomina componenti gruppo H**
14. **Elezione dei membri del comitato per la valutazione del servizio docenti**

Presiede la riunione il Dirigente Scolastico, prof.ssa Prudenza Maffei, e adempie la funzione di Segretario la prof.ssa Rosaria Fiore.

#### **1. Approvazione del verbale della seduta precedente**

La prof.ssa Fiore dà lettura del verbale del Collegio dei Docenti del 2 settembre 2010, che è approvato all'unanimità.

#### **2. Comunicazioni del dirigente scolastico sulla organizzazione della scuola: permesso libera professione – ritardi, assenze, permessi e sostituzioni**

Il Dirigente Scolastico invita i docenti interessati a presentare domanda per richiedere l'autorizzazione all'esercizio della libera professione. Ricorda, inoltre, ai presenti quanto previsto dal Contratto del personale del Comparto Scuola e successivi decreti relativamente a ritardi, assenze per malattia, permessi retribuiti, permessi brevi e sostituzioni dei docenti. Comunica, infine, che una particolarizzazione delle procedure da seguire è presente nel Contratto Integrativo d'Istituto visionabile sul sito web della scuola.

#### **3. Piano annuale delle attività didattiche, collegiali e formative**

Il Dirigente Scolastico presenta una proposta (allegata al presente verbale) per il Piano Annuale delle Attività didattiche, collegiali e formative per l'anno scolastico 2010-2011. Il Collegio approva e delibera all'unanimità di accogliere la proposta.

#### **4. Attività per il Piano integrato PON – POF**

Il Dirigente Scolastico ricorda al Collegio i seguenti Progetti PON già finanziati per l'anno scolastico 2010-11:

Codice nazionale	Ob	Az	Descrizione azioni	Titolo progetto
B-1-FSE-2010-113	B	1	Interventi innovativi per la promozione delle competenze chiave, in particolare sulle discipline tecnico-scientifiche, matematica, lingua madre, lingue straniere, competenze civiche (legalità, ambiente ecc.)	LINGUAGGI E LINGUAGGIO
C-1-FSE-2010-348	C	1	Migliorare i livelli di conoscenza e competenza dei giovani - <i>Interventi per lo sviluppo delle competenze chiave</i>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ENGLISHALCUBO</li> <li>2. CORTO – CIRCUITO</li> <li>3. MUSEOMIO</li> <li>4. FOTO D'AUTORE: STILL LIFE</li> </ol>
C-5-FSE-2010-58	C	5	Migliorare i livelli di conoscenza e competenza dei giovani - <i>Tirocini e stage in Italia e nei Paesi Europei</i>	INTERIORS 2

<b>D-1-FSE-2010-144</b>	<b>D</b>	<b>1</b>	Accrescere la diffusione, l'accesso e l'uso della società dell'informazione nella scuola - <i>Interventi formativi rivolti ai docenti e al personale della scuola, sulle nuove tecnologie della comunicazione</i>	<b>LIMART</b>
<b>G-1-FSE-2010-104</b>	<b>G</b>	<b>1</b>	Migliorare i sistemi di apprendimento durante tutto l'arco della vita - <i>Interventi formativi flessibili finalizzati al recupero dell'istruzione di base per giovani e adulti</i>	<b>1. RESTAURART</b> <b>2. PERCORSI D'ARTE IN CITTÀ</b> <b>3. DIGIART</b>

Tenendo conto delle proposte per il POF 2010 – 11, già discusse nella riunione del collegio del 19 maggio u.s, i progetti da realizzare dovrebbero essere:

- 1) Atelier di scultura
- 2) Andar per mostre
- 3) Teatro, cinema, musica
- 4) Laboratorio di pratica corale
- 5) Mostra didattica

Il Collegio delibera, all'unanimità, la realizzazione dei progetti proposti (previa verifica della disponibilità del Fondo d'Istituto).

Ricorda, infine, ai docenti che entro il 15 settembre 2010 è possibile presentare un progetto nell'ambito dei Progetti Aree a rischio di dispersione scolastica o forte tasso di immigrazione.

Aprè la discussione per verificare la disponibilità del Collegio in tal senso. Intervengono la prof.ssa Anna Maria Triggiano e la prof.ssa Palmiotta, segnalando la propria disponibilità e proponendo di realizzare attività laboratoriali, da articolarsi in moduli, consistenti in un Laboratorio di linguaggi e percorsi culturali, in un Laboratorio di sperimentazione plastica ed in un Laboratorio di espressione sonora. Il progetto dovrebbe concludersi con una manifestazione pubblica.

Il Collegio approva l'iniziativa, che dovrà essere formalizzata dalle insegnanti proponenti.

##### **5. Individuazione dei campi di attività delle funzioni strumentali al POF e modalità di designazione degli incaricati**

Dopo ampia discussione il Collegio individua i campi di attività delle funzioni strumentali, descrive dettagliatamente i compiti da affidare a ciascuna funzione e delibera quanto riportato nella seguente tabella:

<b>Denominazione</b>	<b>Descrizione funzione</b>	<b>Numero addetti</b>
<b>Promozione dell'innovazione didattica e sostegno all'azione professionale dei docenti</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✚ Supporta i Coordinatori di classe fornendo indicazioni metodologiche e materiali per la programmazione di classe con particolare riguardo alle classi del nuovo ordinamento</li> <li>✚ Coordina le iniziative emerse dai lavori dei Dipartimenti</li> <li>✚ Promuove la didattica laboratoriale e l'uso delle tecnologie informatiche nella didattica (web, LIM, piattaforma e-learning)</li> <li>✚ E' il referente nel Consorzio SI</li> <li>✚ Aggiorna il POF</li> </ul>	UN DOCENTE
<b>Promozione dell'innovazione tecnologica ed informatica e supporto informatico al lavoro dei docenti</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✚ Presenta al Collegio Docenti le proposte di formazione e aggiornamento con particolare riguardo all'uso delle risorse informatiche nella didattica e per la didattica</li> <li>✚ Supporta i docenti nell'accesso all'informazione attraverso l'uso del Web</li> <li>✚ Supporta i docenti nell'uso delle LIM</li> <li>✚ Supporta i docenti nell'uso del software per la valutazione (SISSIWEB)</li> <li>✚ Coordina l'utilizzo degli strumenti informatici in base alle esigenze che emergono nel corso dell'anno scolastico</li> <li>✚ Collabora con il Dirigente Scolastico per la predisposizione di opportune misure a tutela della privacy</li> </ul>	UN DOCENTE

<b>Comunicazione interna ed esterna</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✚ Promuove e cura la comunicazione all'interno della scuola, garantendo la diffusione tempestiva e sistematica di documenti e materiali</li> <li>✚ Coordina le iniziative di arricchimento dell'offerta formativa</li> <li>✚ Cura la comunicazione con l'esterno (Famiglie, Enti ed Istituzioni)</li> </ul>	UN DOCENTE
<b>Orientamento in uscita</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✚ Organizza un'analisi dei bisogni e delle aspettative degli alunni delle classi quinte</li> <li>✚ Cura i rapporti con le Università e le Accademie e presenta agli alunni delle classi quinte le diverse offerte formative</li> <li>✚ Cura i rapporti con le aziende e con gli Enti finalizzandoli alla costruzione di percorsi formativi spendibili nel mondo del lavoro</li> <li>✚ Promuove ed attua il monitoraggio dei destini degli alunni diplomati al fine di costruire un archivio storico</li> </ul>	TRE DOCENTI
<b>Iniziative antidispersione</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✚ Segue gli alunni in difficoltà</li> <li>✚ Collabora con la vicepresidenza al controllo delle assenze e dei ritardi</li> <li>✚ Promuove e coordina le attività di integrazione e recupero</li> <li>✚ Promuove, attua e coordina iniziative per intensificare e migliorare i rapporti scuola-famiglia</li> </ul>	
<b>Iniziative culturali per gli studenti e per la valorizzazione delle eccellenze</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✚ Propone ed organizza iniziative di arricchimento culturale (conferenze, dibattiti ecc.)</li> <li>✚ Collabora con i rappresentanti degli studenti alla organizzazione delle assemblee di istituto</li> <li>✚ Promuove ed organizza la partecipazione degli studenti "eccellenti" a gare e concorsi</li> </ul>	
<b>Visite guidate e viaggi d'istruzione</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✚ Coordina la Commissione che progetta visite guidate e viaggi d'istruzione e ne cura l'organizzazione</li> </ul>	
<b>Mostre e rapporti con il territorio per collaborazioni "artistiche"</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✚ Progetta e coordina mostre all'interno e all'esterno della scuola</li> <li>✚ Individua, propone e coordina la partecipazione alle mostre di singoli studenti o gruppi di essi</li> <li>✚ Promuove rapporti con istituzioni, associazioni, aziende per attuare interventi "artistici" esterni</li> <li>✚ Cura i protocolli d'intesa</li> </ul>	

I docenti che intendono candidarsi per l'attribuzione delle funzioni strumentali al POF devono compilare l'apposito modulo disponibile in Vicepresidenza allegando ad esso un breve curriculum vitae, che si riferisca esclusivamente alle funzioni per cui si propongono. La domanda dev'essere consegnata in Vicepresidenza entro il 22 settembre 2010.

#### **6. Struttura organizzativa della scuola: proposte del dirigente**

Il Dirigente Scolastico presenta al Collegio una proposta riguardante la struttura organizzativa della scuola. Dopo ampia discussione il Collegio delibera quanto segue:

#### **Dipartimenti**

Si individuano i seguenti quattro Dipartimenti:

<b>Denominazione del Dipartimento</b>	<b>Materie Afferenti</b>
Discipline Letterarie	Lettere Italiane Inglese Religione
Matematica - Scienze sperimentali - Scienze motorie	Matematica Fisica Chimica Scienze

	Ed. Fisica Filosofia Discipline giuridiche
Discipline Artistiche: Progettazione - Laboratori	Discipline geometriche, pittoriche, plastiche Laboratori Storia dell'Arte
Sostegno	Attività didattiche per gli alunni diversamente abili

Il Coordinatore di ciascun Dipartimento deve svolgere i seguenti compiti:

- produzione, raccolta e analisi di materiale didattico specifico (prove di ingresso, simulazioni, etc..)
- supporto per la produzione e la raccolta di materiale didattico (ad esempio: organizzazione di moduli didattici);
- supporto per l'elaborazione delle simulazioni delle prove di esame di Stato e raccolta del materiale prodotto anche negli anni precedenti

### **Coordinamento docenti specializzati**

Il Coordinamento dei docenti Specializzati è stato svolto nello scorso anno scolastico dai proff. Alfredo Leo e Patrizia Leuzzi, che si auspica rinnovino la disponibilità anche per quest'anno.

### **Coordinamento tecnico-scientifico**

E' composto da: Dirigente Scolastico, collaboratori del Dirigente Scolastico, Coordinatori di dipartimento, funzioni strumentali e referenti del Gruppo H. Si tratta di un gruppo di lavoro a cui sono affidati compiti di promozione dell'innovazione, di coordinamento e controllo della coerenza e della scientificità delle iniziative poste in essere.

### **Gruppo H**

E' composto da: Dirigente Scolastico, 1 rappresentante ASL, 1 docente curriculare, 2 docenti di sostegno, 1 genitore.

### **Biblioteca d'Istituto**

La gestione e la coordinazione delle attività riguardanti la biblioteca è affidata al prof. Francesco Lucatuorto, affiancato da un altro docente disponibile ad effettuare consulenza e prestito di libri presenti nella Biblioteca dell'Istituto.

### **Sicurezza**

Il rappresentante dei lavoratori per la Sicurezza, in carica, è la prof.ssa Albenzio.

### **Gruppo di lavoro per l'orientamento in ingresso**

È composto da 5 docenti.

### **Comitato di Valutazione del Servizio**

È composto da quattro membri effettivi e due supplenti, eletti dal Collegio dei Docenti, ai sensi dell'art. 11 del Decreto Legislativo 16 aprile 1994, n. 297.

### **Coordinatore del Consiglio di classe**

Il Coordinatore del Consiglio di Classe promuove, coordina, organizza costantemente i rapporti con i colleghi della classe nel campo della didattica e degli interventi culturali e interdisciplinari e verifica il raggiungimento delle finalità educative.

### **Referente recupero ai sensi dell'O.M. 92/2007**

Il referente per il recupero sarà designato in base alle disponibilità.

### **Responsabile dei laboratori di informatica**

Il responsabile dei laboratori di informatica del secondo piano è il prof. Rilievo, quello del laboratorio Cinefoto, la prof.ssa Palmiotta.

Il D.S. invita, infine, i docenti che intendono candidarsi per svolgere i compiti sotto riportati a compilare l'apposito modulo disponibile in Vicepresidenza riconsegnandolo entro il 22 settembre 2010.

Referente per il Nuovo Ordinamento
Coordinatori e Segretari dei Consigli di Classe
Referente Recupero ai sensi dell'O.M. 92/2007
WebMaster (Priorità prof. Leo, attuale webmaster)
Biblioteca d'Istituto – 2 Docenti (Priorità prof. Lucatuorto, già formato all'uso di WinIride)
Gruppo di lavoro per l'Orientamento in Ingresso

### **7. Richiesta d'iscrizione alunni per la terza volta alla stessa classe**

Dopo ampia discussione, il Collegio delibera all'unanimità di non accogliere le richieste d'iscrizione per la terza volta alla stessa classe dei seguenti alunni: Grazioso Fabio, Longo Giovanna, Lupello Annamaria, Santoro Massimiliano, Serini Federica. Le motivazioni di tale decisione consistono nell'aver ripetutamente verificato la demotivazione degli studenti alla frequenza regolare e proficua, nonché la scarsa inclinazione agli studi artistici. All'unanimità i presenti deliberano, inoltre, di accogliere la richiesta d'iscrizione per la terza volta alla stessa classe dell'alunno Saponara Alessandro.

### **8. Accoglienza alunni prime classi**

Il Dirigente Scolastico invita i docenti che insegnano nelle classi prime, coordinati dalla prof.ssa Giannuoli, ad organizzare le attività di gruppo da proporre agli studenti.

### **9. Organizzazione oraria attività didattica: suddivisione dell'anno scolastico 2010/2011 in trimestri o quadrimestri – orario delle lezioni**

Relativamente all'organizzazione dell'attività didattica il Collegio delibera all'unanimità la suddivisione dell'anno scolastico in quadrimestri. Considerato il numero dei giorni di scuola fissato dalla Regione Puglia, il calendario di istituto e le particolari esigenze della scuola per gli esami di Maestro d'Arte, il Dirigente propone di fissare il termine del I quadrimestre al 31 gennaio, prevedendo gli scrutini nella prima settimana di febbraio. Il Collegio approva all'unanimità. L'orario di inizio delle lezioni viene fissato alle 8:05.

Il Dirigente Scolastico ricorda al Collegio che le prime liceali devono obbligatoriamente svolgere per intero il monte – ore, previsto dalla riforma per le singole discipline, e che il Collegio stesso ha proposto, nella seduta del 15 giugno che le lezioni di tutte le classi, anche quelle ad esaurimento del vecchio ordinamento, abbiano la durata di 60'. Tale proposta è stata accolta dal Consiglio di istituto.

Oggi si valutano i successivi sviluppi della questione. L'impossibilità di effettuare riduzioni riguarda le classi del nuovo ordinamento e quelle dell'istruzione tecnica e professionale, per cui il MIUR ha effettuato un taglio delle ore di lezione settimanali. L'istruzione artistica, invece, non è stata oggetto di alcun intervento di ridimensionamento sulle classi già avviate, il cui orario settimanale è di 39 o 40 ore.

Inoltre, le cause di forza maggiore che hanno costretto alla riduzione oraria nei precedenti anni scolastici permangono tutte. La condizione di pendolarismo della maggioranza degli studenti, che risiedono in comuni della provincia o in quartieri satellite (San Pio, San Paolo, Japigia, Santo Spirito), se si svolgessero 39 o 40 ore settimanali complete, costringerebbe gli studenti a tornare a casa costantemente a pomeriggio inoltrato, dovendo uscire da scuola alle 15 o alle 16.30 per tre giorni alla settimana.

Infatti molti studenti devono raggiungere o la stazione ferroviaria o il capolinea degli autobus extraurbani, distanti dalla scuola, utilizzando gli autobus urbani e sono pressanti le richieste dei genitori all'uscita entro le 13.45, così da consentire il ritorno a casa entro le 15.30. Inoltre, gli orari dei mezzi di trasporto pubblici, treni ed autobus urbani ed extraurbani utilizzati dagli studenti, lasciano scoperta un'ampia fascia oraria dopo le 14.15, superata la quale ora gli alunni giungerebbero nelle proprie abitazioni in ora eccessivamente tarda.

Ad aggravare la situazione, si aggiunge nell'anno in corso la presenza nell'edificio scolastico del cantiere dei lavori di messa a norma dello stabile, che, al momento, impedisce l'uso del piano seminterrato, del terzo piano, della palestra esterna e che interesserà successivamente tutta la struttura. Oltre al disagio ed alle ripercussioni sulla didattica, la situazione in essere esclude che gli studenti possano restare all'interno dell'edificio scolastico, nella pausa tra attività antimeridiane e pomeridiane, non essendoci né mensa, né punto - ristoro, né spazi, né personale di sorveglianza per garantire la permanenza in condizioni di sicurezza e di benessere di tutte le seconde, terze, quarte e quinte classi.

A partire da questi dati di fatto, uniformandosi alle scelte delle altre scuole dell'indirizzo artistico della provincia di Bari, il Collegio dei Docenti propone all'unanimità di reiterare per le sole classi dell'Istituto d'Arte la riduzione dell'unità di lezione da 60' a 50' per l'intera giornata scolastica, già praticata negli anni precedenti.

Per ragioni organizzative, le lezioni delle classi prime avranno la durata di 50', con recuperi settimanali in coda che garantiscano il monte ore delle singole discipline. Tali lezioni di recupero delle riduzioni saranno variabili nell'arco dell'anno scolastico.

In caso di approvazione da parte del Consiglio di istituto, si definiranno successivamente le modalità di recupero delle frazioni delle ore intermedie dei docenti, relative alle riduzioni nelle classi dell'Istituto d'Arte. Il Collegio all'unanimità approva.

#### **10. Modalità di applicazione del regolamento scolastico: ingressi ritardati, uscite anticipate, assenze, assemblee di istituto, assemblee di classe**

Il D.S. fornisce suggerimenti per la divulgazione e la corretta applicazione del regolamento d'Istituto.

#### **11. Programmazione attività didattica**

Il Dirigente Scolastico demanda ai Dipartimenti ed ai consigli di classe la definizione dei dettagli di tale programmazione, che, in linea di massima, è stata contemplata nel calendario degli impegni.

#### **12. Nomina dei membri della commissione elettorale**

Sono nominati membri della Commissione Elettorale le prof.sse Smurro e Sergi in rappresentanza della Componente docente, l'assistente tecnico Clemente Luigi per il personale A.T.A., uno studente e un genitore (da individuare).

#### **13. Nomina componenti gruppo H**

Il Collegio nomina i seguenti componenti del gruppo H: prof.ssa Ferri (docente curricolare), 2 docenti Coordinatori per il Sostegno, 1 genitore di un'alunna diversamente abile, dr.ssa Elisabetta Sebastiani (A.S.L.).

#### **14. Elezione dei membri del comitato per la valutazione del servizio docenti**

I docenti presenti procedono all'elezione dei membri del Comitato per la valutazione del servizio dei docenti. L'esito delle votazioni è riportato nella seguente tabella:

Numero voti	Docenti
12	Scalera
12	Carucci
9	Giannuoli
8	Albenzio
6	Michetti
5	Ferri

5	Fiore
3	Rilievo
3	Tamma
3	DiStefano
3	Consalvo
2	Sergi
1	Ricchiuti
1	Mintrone
1	Teodoro
1	Leo A.
1	Lopane
1	Lucatuorto
<b>Numero schede bianche</b>	<b>4</b>
<b>Numero schede nulle</b>	<b>1</b>

Risultano, perciò eletti come membri effettivi i docenti Scalera, Carucci, Giannuoli, Albenzio e come supplenti i proff. Michetti e Ferri.

La riunione si conclude alle ore 12:00.

Bari, 13 settembre 2010

Il Segretario  
prof.ssa Rosaria Fiore

Il Presidente  
prof.ssa Prudenza Maffei